



ประกาศ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดมหาสารคาม
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรค
หนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ
หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดมหาสารคาม จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือ
ผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวสาวิตรี กลิ่นหอม)

ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดมหาสารคาม

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙)

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดมหาสารคาม

ลำดับที่ (๑)	ชื่อผู้ประกอบการ (๒)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๓)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	เอกสารอ้างอิง (๕)		เหตุผล สนับสนุน (๖)
				วันที่	เลขที่	
๑	นายกิตติศักดิ์ โคตรสมบัติ	จัดจ้างเหมาบริการเครื่องเสียงเพื่อใช้ในกิจกรรมรณรงค์มีกีฬาเพื่อลูกรัก	๓,๐๐๐.๐๐	๓ ก.ค. ๖๙	๓๖/๒๕๖๙	๑
๒	ร้านป้ายสารคาม	จัดจ้างทำป้ายเพื่อใช้ในโครงการเด็กไทยวัยน่ารักได้	๒,๔๐๐.๐๐	๑๘ ส.ค. ๖๙	๓๘/๒๕๖๙	๑
๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัดสื่อศึกษามหาสารคาม	จัดวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในโครงการเด็กไทยวัยน่ารักได้	๔,๐๐๐.๐๐	๑๘ ส.ค. ๖๙	๓๙/๒๕๖๙	๑
๔	ร้านป้ายสารคาม	จัดจ้างทำป้ายเพื่อใช้ในโครงการแข่งขันฟุตบอลเยาวชนและประชาชน	๑,๘๐๐.๐๐	๑ ก.ย. ๖๙	๔๔/๒๕๖๙	๑
๕	ร้านนิวสเปซบรมมหาสารคาม	จัดซื้อถ้วยรางวัลเพื่อใช้ในโครงการแข่งขันฟุตบอลเยาวชนและประชาชน	๓,๗๕๐.๐๐	๑ ก.ย. ๖๙	๔๕/๒๕๖๙	๑
๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัดสื่อศึกษามหาสารคาม	จัดซื้อธงชาติไทยเพื่อประดับสำนักงาน	๘๗๕.๐๐	๒๔ ก.ย. ๖๙	๔๘/๒๕๖๙	๑
รวมทั้งสิ้น			๑๕,๘๒๕.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๓) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๔) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๕) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๖) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓